

ПРИКАЗ

«22» декабря 2020 г.

№ 231

Об окончании II четверти 2020-2021 учебного года

В соответствии с календарным учебным графиком МКОУ «СОШ № 9» на 2020-2021 учебный год,

Согласно Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации,

в целях контроля успеваемости учащихся, оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, оценки работы педагогических работников с целью возможного совершенствования образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить II четверть 2020-2021 учебного года в следующие сроки:
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 классы – 25 декабря 2020 года;
Считать последним днем учебных занятий в II четверти 25.12.2020 г.
Установить сроки зимних каникул: с 28.12.2020 г. по 10.01.2021г.
Считать первым днем занятий в III четверти 11.01.2021 г.;
Провести классные часы по окончанию II четверти 27.12.2019 г.
2. Классным руководителям 1-11 классы (Тучинова А. Ю., Просвиренникова А. А., Кашарова И.И., Румянцева С.А., Цедик А.И., Зундуева А. Т., Казанкова Н.А., Стародубцева Л.Б., Турымова М. Н., Буханцева Н.Н., Кузнецова Ольга Павловна):
 - провести с обучающимися инструктаж о правилах поведения во время зимних каникул, ПДД, личной безопасности, о правилах поведения в период гололёда обязательной записью в журнале инструктажа;
 - обеспечить генеральную уборку кабинетов до 25.12.2020 года;
 - под подпись ознакомить родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на 25.12.2020 г.;
 - выставить отметки за II четверть в дневник обучающихся на классном часе 25.12.2020 г.;
3. учителям-предметникам, классным руководителям сдать отчеты по движению, успеваемости обучающихся, прохождению рабочих программ заместителю директора по УВР Турымовой М. Н. не позднее 25.12.2020 г.;
- сдать отчет о воспитательной работе за II четверть заместителю директора по ВР Штыкиной Н. В. до 29.12.2020г.,
- социально-психологической службе до 30.12.2020г
4. Учителям-предметникам:
 - выставить оценки обучающимся за II четверть не позднее 23.12.2020 г.;
 - сдать самоанализы профессиональной деятельности педагога за II четверть 2020-2021 учебного года руководителям МО, Буханцевой Н. Н., Тучиновой А. Ю. до 28 декабря 2020 г.,
5. Руководителям МО, Буханцевой Н. Н., Тучиновой А. Е., подвести итоги II четверти 2020-2021 учебного года на педагогическом совете;
6. Багаутдиновой Е. Ю., ответственному за школьный сайт, разместить на официальном сайте школы приказ об окончании второй четверти;
7. Режим работы во время каникул с 9.00 часов. При необходимости работать в другом режиме – получить письменное разрешение директора.

8. Турымовой М. Н., заместителю директора по УВР, подвести итоги второй четверти 2020-2021 учебного года на педагогическом совете;

9. Ответственность за исполнение приказа возложить на педагогов, упомянутых в приказе.

10. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

А. В. Глазкова

С приказом ознакомлены:

22.12.20

Александр

Турасова

МН

